

Copia Albo



COMUNE DI PARTINICO

Settore Segreteria Generale
Servizi Demografici
Responsabile: Rag Concetta Concone

DETERMINAZIONE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N° 170 del 13-02-2018

OGGETTO	Modifica e sostituzione personale Determinazione protocollo 49 del 24/01/2018 "Elezione del Senato della Repubblica e della Camera dei Deputati del 4 marzo 2018
Il Responsabile del Settore:	
Responsabile del Procedimento:	
Ufficio Proponente:	UFFICIO ELETTORALE

Settore Segreteria Generale	
Atto n. <u>15</u>	Data <u>13/02/2018</u>

<u>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</u>	Reg. Pubbl. n.ro _____
Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno <u>14-03-18</u> all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.	
Il Responsabile Albo Pretorio	IL SEGRETARIO GENERALE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza



COMUNE DI PARTINICO

Settore Segreteria Generale

Servizi Demografici

Responsabile: Rag Concetta Concone

Oggetto : Modifica e sostituzione personale Determinazione protocollo 49 del 24/01/2018 “Elezione del Senato della Repubblica e della Camera dei Deputati del 4 marzo 2018

PREMESSO CHE :

- con Circolare n° 1 della Prefettura di Palermo - protocollo n° 536 del 02/01/2018 – il Ministero dell’Interno comunica che il Presidente della Repubblica con Decreti del 28 dicembre 2017, pubblicati nella Gazzetta Ufficiale n° 302 del 29/12/20017, ha proceduto allo scioglimento del Senato della Repubblica e della Camera dei deputati ed alla convocazione dei comizi elettorali per domenica 04/03/2018;
- con Determinazione Atto n° 06 del 24/01/2018-Protocollo n° 49 del 24/01/2018 è stato integrato il personale autorizzato a prestare lavoro straordinario con il relativo impegno di spesa;

CONSIDERATA:

- La nota protocollo n°115 /MVSC - PROTOCOLLO n° 47/EL POL. del 13/02/2018 con la quale è stato modificato l’elenco del personale relativo il gruppo 2 individuato nella Determinazione di cui in premessa;
- la nota protocollo 124 /Segreteria del 13/02/2018 ;

Si rende necessario sostituire il personale individuato nella superiore Determinazione con quello elencato nella nota n°115 /MVSC - PROTOCOLLO n° 47/EL POL. del 13/02/2018, modificando gli impegni di spesa e nel contempo in riferimento alla nota protocollo 124 /Segreteria del 13/02/2018 si integrano le ore assegnate al vigile urbano individuato per il servizio di notifica nomine scrutatori;

DATO ATTO che:

- il personale di cui all’allegato elenco presterà lavoro straordinario nei limiti previsti con nota n° 0017024 del 28/02/2014 avente per oggetto “ Legge di stabilità 2014 - modifiche legislative in materia di procedimenti elettorali” la quale rammenta ai Comuni che la costituzione dell’Ufficio elettorale e la relativa determinazione di autorizzazione al personale ad effettuare le prestazioni di lavoro straordinario va adottata preventivamente per il periodo intercorrente tra il cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo la data stessa e cioè per le consultazioni p.v dal 08/01 al 09/03/2018 ;



COMUNE DI PARTINICO

Settore Segreteria Generale

Servizi Demografici

Responsabile: Rag Concetta Concone

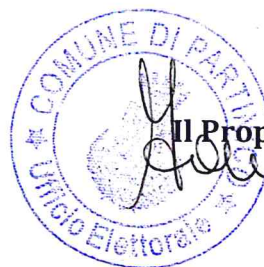
Tutto ciò premesso e per le motivazioni espresse in premessa che qui di seguito si intendono integralmente ripetute e trascritte, si propone la seguente

DETERMINAZIONE

1. **MODIFICARE** la determinazione **Atto n° 06 del 24/01/2018-Protocollo n° 49 del 24/01/2018** con le unità di personale come da nota **protocollo n° 115/MVSC - PROTOCOLLO n° 47/EL POL. del 13/02/2018** che si unisce alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
2. **INTEGRARE** le ore di straordinario al dipendente **GRUPPO 4** individuato per il servizio notifica;
3. **MODIFICARE** gli impegni di spesa assunti con la superiore Determinazione così come segue:

ONERI RIFLESSI				IMPORTO LORDO
EX CPDEL	I.R.A.P	I.N.P.S	INAIL	
7.243,23	2.586,80	236,66	786,97	30.433,20
SPESA COMPLESSIVA €. 41.286,86				

4. **MODIFICARE** l'accertamento in entrata per la spesa complessiva di cui al punto 2 pari ad €. **41.286,86 al capitolo 287** - "trasferimenti elettorali"-



Il Proponente

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 53 del 24/11/2016 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016;
- ✓ La delibera di G.M. n. 191 del 6/12/2016 di I. E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2016;
- ✓ La determina Sindacale n. 09 datata 02/01/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" al Rag. Concetta Concone;
- ✓ La determinazione del COMMISSARIO STRAORDINARIO con i poteri del Sindaco n°2 del 29/06/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" al Rag. Concetta Concone;

DETERMINA

Di fare propria la superiore proposta.



IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA GENERALE
Rag. Concetta Concone



COMUNE DI PARTINICO

Libero Consorzio di Palermo

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Rag. Concetta Concone

Pag.: 1/5

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato;

ATTO N. /

Riduzione impegno n° 209 Cap 21 Codice 01.07.1.10 Bilancio 18 Importo €. -306,15
✓ impegno n° 210 Cap 11 Codice Bilancio 11 Importo €. -72,38
✓ impegno n° 211 Cap 11 Codice Bilancio 11 Importo €. -25,84
✓ impegno n° 212 Cap 11 Codice Bilancio 11 Importo €. -19,08
Riduzione Accert. impegno n° 4 Cap 282 Codice 2.01.01.01 Bilancio 11 Importo €. -421,45
impegno n° Cap Codice Bilancio Importo €.
impegno n° Cap Codice Bilancio Importo €.
impegno n° Cap Codice Bilancio Importo €.
impegno n° Cap Codice Bilancio Importo €.
impegno n° Cap Codice Bilancio Importo €.
impegno n° Cap Codice Bilancio Importo €.

Il Responsabile del procedimento

✓ *Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.*

Partinico li,

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

ETO Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca